



Świątki, dnia 29 sierpnia 2018 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługi transportowe- przywóz artykułów spożywczych i załadunek
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 –
Podprogram 2018

I. ZAMAWIAJĄCY

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach

Świątki 87, 11-008 Świątki

NIP: 739-30-29-204; REGON: 004453738

Tel. 89 526 00 87

Fax. 89 616 98 22

e-mail: gops@swiatki.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zapytanie ofertowe o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach zwana dalej "Zamawiający" uczestniczy w realizacji Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 (PO PŻ) – Podprogram 2017. Celem PO PŻ jest zwiększenie bezpieczeństwa żywnościowego osób najbardziej potrzebujących i przyczynianie się do ich włączenia społecznego. PO PŻ jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym.
3. Ilekroć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu „Zamawiający” należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach.
4. Ilekroć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu „Wykonawca” należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która będzie sporządzona w języku polskim.
6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. **Dodatkowych informacji udziela Pani Jadwiga Misiewicz – Starszy pracownik socjalny w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach, te. 89 526 00 87.**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI REALIZACJI

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa – przewiezienie artykułów żywnościowych nie wymagających warunków chłodniczych (tj. artykułów skrobiowych, mleka UHT, przetworzonych artykułów warzywnych i owocowych, przetworzonych artykułów mięsnych, cukru i oleju), w co najmniej 6 dostawach wraz z załadunkiem.
2. Wymagany jest transport w warunkach umożliwiających utrzymanie cech jakościowych artykułów spożywczych oraz zapobiegających marnotrawieniu żywności. **Transport będzie odbywał się z magazynu Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Olsztynie mieszczącego się pod adresem: ul. Gietkowska 9E, 10-900 Olsztyn na teren Zamawiającego mieszczącego się pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Świątki 87, 11-008 Świątki.**

IV. WARUNKI REALIZACJI

1. Przewozy będą dokonywane samochodem ciężarowym spełniającym poniższe wymogi:
 - przystosowany do przewozu żywności;
 - powierzchnia ładunkowa powinna być łatwa do utrzymania czystości i porządku;
 - przestrzeń ładunkowa powinna utrzymywać temperaturę odpowiednią dla przewożonego ładunku;
 - należy załadować samochód na terenie magazynu Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Olsztynie i dostarczyć na teren Zamawiającego;
 - ładowność samochodu ok. 3 ton w zależności od ładunku towaru.
2. Wykonawca ustala z Zamawiającym tonaż oraz terminy przewozu nie później niż na 3 dni przed planowanym przewozem.
3. Zawiadomienie może być dokonane w formie telefonicznej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przewiezienia ładunku w terminie wskazanym przez Zamawiającego i zawiadomieniu go przez Zamawiającego o rodzaju przewożonego ładunku, jego tonażu i rodzaju wymaganego środka transportu.
5. Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić ładunek pod względem :
 - tonażu- ilości palet
 - stanu opakowania
6. Wykonawca może odmówić przyjęcia do przewozu ładunku w opakowaniach uszkodzonych.
7. Wykonawca ma obowiązek:
 - dostarczyć ładunek zgodnie ze zleceniem wysyłającego i w terminie uzgodnionym z wysyłającym;
 - pobrać pokwitowanie odbioru ładunku na zlecenie nadania.
8. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za przesyłkę w czasie od jej przyjęcia do przewozu, aż do jej wydania Zamawiającemu.
9. Wykonawca odpowiada za:
 - utratę przesyłki;
 - braki w ilości palet;
 - ubytki powstałe przez uszkodzenie opakowań;
 - zepsucie przewożonego ładunku z powodu użycia do przewozu niewłaściwego środka transportu;
 - uszkodzenie przesyłki.
10. Za wykonanie usługi strony przyjmują wynagrodzenie ryczałtowe, uzależnione od ilości przejechanych kilometrów.
11. Wykonawca wystawi fakturę VAT po każdej wykonanej usłudze.
12. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należności na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

V. TERMIN REALIZACJ ZAMÓWIENIA

Od daty podpisania umowy z wybraną firmą do 31 lipca 2018 roku.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Kryterium wyboru oferty: **najniższa cena brutto.**

1. Cena oferty powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cenę należy podać z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za realizację zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

VII. SPOSÓB SKŁADANIA I PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Oferty należy składać w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty lub osobiście na adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach

Świątki 87, 11-008 Świątki

w terminie do dnia 21 września 2018 roku

w opisanej kopercie „Oferta na przewóz żywności PO PŻ -2017”.

Oferty złożone po wskazanym terminie będą odrzucane z przyczyn formalnych. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia złożonych ofert.

3. Koperta musi zawierać:

a) formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,

b) stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub gdy ofertę podpisuje pełnomocnik osoby fizycznej.

4. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełnić niżej wymienione warunki:

a) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

b) posiada wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia,

5. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy złożyć wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, jak również kserokopie uprawnień o których mowa w pkt. 4 ppkt a).

VIII. INNE ISTOTNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty bez szczegółowego uzasadnienia.

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert.

3. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania za pośrednictwem strony internetowej www.gops.swiatki.pl i bip www.gops.swiatki.pl/bip/zapytania-ofertowe.

4. W zawiadomieniu wysyłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Jadwiga Misiewicz – Starszy pracownik socjalny, tel. 89 526 00 87, 533 302 960

Pani Ewa Janik – Kierownik, tel. 89 526 00 87, 690 920 576

**Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Świątkach**

(-) mgr Ewa Janik

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach

Świątki 87, 11-008 Świątki

NIP: 739-30-29-204; REGON: 004453738

Tel. 89 526 00 87

Fax. 89 616 98 22

e-mail: gops@swiatki.pl

Wykonawca:

.....

.....

Tel. fax.

NIP: REGON:

e-mail.

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na: usługę transportową- przewóz artykułów spożywczych w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym z magazynu Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Olsztynie do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach.

1. Oferuję/ -my cenę zryczałtowaną za wykonanie przedmiotu zamówienia od ilości przejechanych kilometrów:

- za jeden kurs – przejazd- z załadunkiem o masie pow. 3 ton

Cena netto.zł

(Słownie)

Cena bruttozł

(Słownie)

2. Akceptuję/ - my termin wykonania zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.

3. Jednocześnie oświadczam pod odpowiedzialnością karną

1) Oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.

2) Oświadczam, że posiadam stosowne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.

- 3) Oświadczam, że firma którą reprezentuję, posiada wszelkie możliwości techniczne pozwalające na wykonywanie podmiotu zamówienia.
- 4) Oświadczam, że w stosunku do firmy którą reprezentuję, nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 5) Oświadczam, że w stosunku do firmy nie otwarto likwidacji ani jej upadłości.
- 6) Oświadczam, że uzyskałem/łam od zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty, a zapytanie ofertowe jest sporządzone w sposób czytelny i zrozumiały.
- 7) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonywanie zamówienia.

4. Załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
(pieczęć i podpis)

WZÓR UMOWY
Umowa nr/2018

Zawarta w dniu

Pomiędzy:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach, Świątki 87, 11-008 Świątki

NIP: 739-30-29-204; REGON: 004453738,

reprezentowany przez: Ewę Janik – Kierownik GOPS w Świątkach, zwanego dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
Zwanym dalej „Wykonawcą”

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego rozstrzygniętego w dniu

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do przewozu ładunku żywności z magazynu Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Olsztynie przy ul. Gietkowskiej 9E, 10-900 Olsztyn do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach, Świątki 87, 11-008 Świątki.

§ 2

Przewozy będą dokonywane samochodem ciężarowym, który spełnia niższe wymogi:

- 1) przystosowań do przewozu,
- 2) powierzchnia ładunkowa łatwa do utrzymania czystości i porządku,
- 3) przestrzeń ładunkowa powinna utrzymywać odpowiednią temperaturę ładunku,
- 5) ładowność samochodu umożliwiająca jednorazowy załadunek towaru pow. 3 ton.

§ 3

Zamawiający ustala z Wykonawcą:

- 1) tonaż przewożonego ładunku minimum na 3 dni przed planowanym przewozem żywności,
- 2) termin przewozu.

§ 4

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do przewiezienia ładunku w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz jego tonaż.
- 2) Zawiadomienie może być dokonane w formie telefonicznej.

§ 5

- 1) Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić ładunek pod względem tonażu, tj. ilości palet oraz stan opakowań.
- 2) Wykonawca może odmówić przyjęcia ładunku w opakowaniach uszkodzonych.
- 3) Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za przesyłkę w czasie od jej przyjęcia do przewozu aż do dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

4) Wykonawca odpowiada za:

- utratę przesyłki, brak w ilości palet, ubytki powstałe przez uszkodzenie opakowań oraz uszkodzenie przesyłki,
- zepsucie przewożonego ładunku z powodu użycia do przewozu niewłaściwego transportu.

§ 6

1. Za wykonanie usługi strony przyjmują wynagrodzenia ryczałtowe od ilości przejechanych kilometrów:

- za jeden kurs – przejazd- z załadunkiem o masie pow. 3 ton

Cena netto.zł

(Słownie)

Cena bruttozł

(Słownie)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w punkcie 1 jest stałe przez cały okres trwania umowy.

3. Należność za wykonywanie usługi będzie płatna przelewem w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

§ 7

Podstawę zapłaty stanowi faktura za wykonanie usługi oraz WZ (list przewozowy) z poświadczeniem wykonania przewozu.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do

2. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, ze skutkiem na koniec miesiąca w przypadku nienależytego wywiązywania się z umowy przez Wykonawcę.

§ 9

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od wykonywania zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto ceny usługi.

§ 10

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

Akceptuję treść umowy:

pieczęć i podpis wykonawcy